

Gérer un employé difficile (1/2)

Raison d'être de la formation

S'outiller pour identifier les employés difficiles, encadrer efficacement les comportements déviants et, au besoin, utiliser des mesures disciplinaires.

Résultats concrets

- Recadrer et créer un sentiment d'urgence
- S'appropriier un outil de diagnostic pour identifier les raisons du comportements déviants et la stratégie d'intervention appropriée
- Communiquer des attentes claires virtuellement et en face à face
- Assurer des suivis sans exaspérer
- Documenter ses interventions et discipliner au besoin

Outils pratico-pratiques

- **Différencier les profils**: savoir distinguer un employé difficile, un employé en difficulté et une personnalité difficile pour choisir la bonne approche d'encadrement.
- **Diagnostiquer la situation**: utiliser un outil structuré pour identifier la source des écarts de comportement et sélectionner la stratégie d'intervention adaptée.
- **Recadrer efficacement**: communiquer des attentes claires, créer un sentiment d'urgence et responsabiliser l'employé, autant en face à face qu'en virtuel.
- **Assurer un suivi sans s'épuiser**: tenir un cap ferme, documenter ses interventions et savoir quand enclencher les mesures disciplinaires si nécessaire.



Les gestionnaires connaissent bien ce qu'est un employé difficile. Bien que ces employés soient peu nombreux, ils consomment une quantité démesurée de temps du leader, de son attention et de son énergie.

Pas facile pour le gestionnaire ; ces employés difficiles alimentent les tensions, mine le climat d'équipe et cause des iniquités.

Cette formation développe la confiance du gestionnaire face à ces situations. Elle outille les leaders pour diagnostiquer les enjeux et identifier le bon ton, connecter leur courage et à se mobiliser pour passer promptement à l'action.

Contexte

disponible en format 2 heures ou ½ journée | présentiel ou virtuel | en formation publique ou en groupe en entreprise | anglais et français

Gérer un employé difficile (2/2)

Cette formation est pour vous si

- Vous vous demandez s'il s'agit d'un vrai problème... ou si c'est vous qui en faites trop
- Et si vous aviez les bons outils pour diagnostiquer, intervenir et reprendre le contrôle

Formation dynamique

- **Discussion d'introduction** : différence entre un employé en difficulté, un employé difficile et une personnalité difficile
- **Démonstration** : outil de diagnostic
- **Mise en situation (étude de cas)** : associé les causes aux bons comportements de gestion
- **Pluie d'exemples de recadrement dans l'action** : exemples vécus de l'animateur et expériences des participants
- **Partage d'expérience** : quand est-il temps de documenter ses interventions?
- **Mission en sous-groupe** : pratiquer une rencontre de recadrement
- **Discussion dirigée** : comment se responsabiliser en présence d'inconfort à passer à l'action



Les gestionnaires connaissent bien ce qu'est un employé difficile. Bien que ces employés soient peu nombreux, ils consomment une quantité démesurée de temps du leader, de son attention et de son énergie.

Pas facile pour le gestionnaire ; ces employés difficiles alimentent les tensions, mine le climat d'équipe et cause des iniquités.

Cette formation développe la confiance du gestionnaire face à ces situations. Elle outille les leaders pour diagnostiquer les enjeux et identifier le bon ton, connecter leur courage et à se mobiliser pour passer promptement à l'action.

Contexte

disponible en format 2 heures ou ½ journée | présentiel ou virtuel | en formation publique ou en groupe en entreprise | anglais et français