RÉSEAU D'ANNIE RH Formation & DO

plan de cours | Formation
GÉRER UN CLIENT ACCAPARANT

DESCRIPTION DETAILLÉE

Objectif : se détacher respectueusement d'un client accaparant

Gérer un client accaparant **- Service à la clientèle –** virtuel | 2 heures	• Démystifier client en difficulté, client difficile et client accaparant • Gérer un client qui monopolise votre attention • S'outiller pour boucler une discussion poliment et se détacher d'un échange accaparant

FORMAT ET DURÉE

par module de formation

- virtuel : 2 heures (sans pause)

PERSONNE PAR GROUPE

idéalement : 1 à 12 personnes
nous sommes flexibles à ce sujet

ANIMATION

Nos formations sont appréciées pour leur dynamisme et leur côté participatif. Elles sont axées sur des capsules (présentation d'outils), des discussions et des défis d'équipe.
Réalisées en utilisant l'ensemble des outils virtuels disponibles (incluant les sous-groupes), nos formations sont conçues pour que les participants soient constamment dans l'action.

Le dynamisme de nos ateliers est assuré par la variété des techniques d'animation utilisées : mise en situation, échange d'idées, visionnement de vidéos, démonstration « virtuelles », activité réflective, autodiagnostic et mission d'équipe en sous-groupe.